**О совещательном органе при Главе МО «Хасавюртовский район»**

 **функции которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов.**

В целях выработки предложений по формированию и реализации инвестиционного стандарта, определить уполномоченных лиц ответственных за оказания содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО и привлечение новых инвесторов.

Постановляю:

 1. Образовать совещательный орган при главе МО функции, которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов и утвердить его состав. (приложение № 1);

 2. Управлению экономики, инвестиций и развитию малого предпринимательства представить на утверждение проект Положения

«О Совещательном органе при Главе МО «Хасавюртовский район»

 (приложение № 2);

 3. Опубликовать настоящее постановление в еженедельнике «Вести» (отдел с обращениями граждан);

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы МО «Хасавюртовский район» Мамаева Б.Г.

**Первый заместитель**

**главы администрации**

**муниципального района Мамаев Б.Г.**

Исп. Шихмурзаев З.М.

Приложение № 1 к постановлению

Первого заместителя

 главы администрации

муниципального района.

**Состав**

**Совещательного органа при главе**

**муниципального образования «Хасавюртовский район»**

 **функции которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Мамаев Б.Г. | Первый зам.главы администрации – председатель Совета |
| 2 | Муртазалиев Нурулла Гасанович | зам.главы администрации – заместитель председателя Совета |
| Члены Совета: |
| 3 | Шихмурзаев З.М. | Зам. Начальника управления экономики администрации – секретарь Совета |
| 4 | Кабардиев К.А. | Начальник управления образования администрации |
| 5 | Кандауров И.А. | Директор центра занятости Хасавюртовского района |
| 6 | Магомедов Муса Хангереевич | Заместитель начальника МРИ ФНС РФ по РД № 17 |
| 7 | Юсупов Несруллах Медагаевич | Председатель постоянной комиссии по экономической политике Собрания депутатов МО «Хасавюртовский район» |
| 8 | Зурхаев Алик Джакавович | Глава МО «сельсовет Темираульский» |
| 9 | Гаджиев Ахмед Магомедович | ООО «Сана-пласт» |
| 10 | Магомедов Мухтарпаша Ахмедович | СПК «Батыр» |

Утверждаю

Приложение № 2 к постановлению

Первого заместителя

 главы администрации

муниципального района.

**Положение**

**О Совещательном органе при главе**

**муниципального образования «Хасавюртовский район»**

**функции которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов.**

**1. Общие положения**

1.1. (далее - Совет) Совещательный орган при главе муниципального образования «Хасавюртовский район»

функции которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов является постоянно действующим совещательным органом по экономическому и социальному развитию на территории Хасавюртовского района.

Совет образован для обеспечения практического взаимодействия органов исполнительной власти в Хасавюртовском районе и хозяйствующими субъектами, субъектами предпринимательской деятельности с целью выработки предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики в области экономического и социального развития, созданию эффективных механизмов повышения конкурентоспособности экономики и развития инвестиционного стандарта и предпринимательства в Хасавюртовском районе.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Хасавюртовский район, а также настоящим Положением.

1.3. В целях выполнения поставленных задач Совет взаимодействует федеральными и республиканскими органами исполнительной власти и их территориальными подразделениями, с Собранием депутатов муниципального образования органами местного самоуправления сельских поселений, общественными организациями, образовательными учреждениями, отдельными специалистами, хозяйствующими субъектами, средствами массовой информации и иными организациями.

**II. Задачи и функции Совета**

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Выработка по поручению Главы района проекта инвестиционных стандартов на территтории МО «Хасавюртовский район»;

2.2. подготовка аналитических справок к проектам нормативных правовых актов Республики Дагестан, Собрания депутатов муниципального района по основополагающим вопросам в области экономики иинвестиций;2

2.3. подготовка предложений по реализации, актуализации приоритетных проектов развития РД в МО «Хасавюртовский район»;

2.4. анализ и прогнозирование кризисных процессов и ситуаций в экономике МО «Хасавюртовский район», подготовка предложений по их скоординированному упреждению;

2.5. разработка предложений по формированию и реализации государственной политики, направленной на обеспечение устойчивого экономического и социального развития МО «Хасавюртовский район»;

2.6. рассмотрение вопросов и подготовка предложений по направлениям структурной и инвестиционной политики МО «Хасавюртовский район», стимулированию инвестиционной активности и созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности в МО «Хасавюртовский район»;

2.7. выработка рекомендаций по вопросам стратегического развития, а также отдельных отраслей и направлений в экономике и социальной сфере МО «Хасавюртовский район» разработка предложений по экономическому механизму рационального использования природных ресурсов и ресурсосбережения;

2.8. рассмотрение вопросов конкурентоспособности товаров (работ, услуг), развития и поддержки предпринимательства;

2.9. консультирование Главы муниципального образования по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2.10. координация деятельности экспертных и рабочих групп, образованных Советом.

**III. Права Совета**

 Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

3.1. запрашивать и получать в установленном, органов местного самоуправления и организаций материалы, необходимые для осуществления деятельности Совета;

3.2. приглашать на заседания Совета должностных лиц органов местного самоуправления, представителей предприятий и организаций;

3.3. рассматривать по решению председателя Совета информацию о текущей ситуации и перспективах развития МО «Хасавюртовский район», предприятий и организаций республики;

3.4. создать собственный официальный сайт в сети Интернет;

3.5. образовывать постоянные и временные рабочие и экспертные группы, утверждать их состав, планы работы и сметы расходов;

3.6. направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам социально-экономического развития Республики Дагестан.

Члены Совета имеют право:

3.7. самостоятельно организовывать изучение различных проблем в области социально-экономического развития, проводить по ним экспертизу и готовить рекомендации для Главы МО «Хасавюртовский район»;

3.8. принимать участие в заседаниях и совещаниях, проводимых администрации МО «Хасавюртовский район», с правом совещательного голоса, знакомиться с протоколами и материалами заседаний, совещаний;

3.9. по вопросам, связанным с деятельностью Совета, сотрудничать с органами местного самоуправления, иными районными организациями и учреждениями;

3.10. по поручению председателя Совета выезжать в командировки.

**IV. Организация деятельности Совета**

4.1. Состав Совета утверждается Главой МО «Хасавюртовский район».

4.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается Главой МО «Хасавюртовский район».

4.3. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

4.4. Деятельностью Совета руководит председатель Совета.

4.5. Председатель Совета:

распределяет обязанности между заместителем, членами и секретарем Совета;

организует выполнение основных задач и функций Совета;

определяет место и время проведения заседаний Совета;

председательствует на заседаниях Совета;

формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку дня его очередного заседания;

дает письменные поручения членам Совета;

подписывает документы от имени Совета;

осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

4.6. Заместитель председателя Совета:

в отсутствие председателя Совета по его поручению осуществляет руководство деятельностью Совета;

организует взаимодействие Совета с органами местного самоуправления МО «Хасавюртовский район, с общественностью, предприятиями и организациями, средствами массовой информации и другими институтами гражданского общества;

выполняет иные обязанности, возложенные на него Советом.

4.7. Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета;

осуществляет координацию деятельности рабочих и экспертных групп, а также общественных приемных Совета;

обеспечивает организацию работы по информационному наполнению и сопровождению официального сайта Совета в сети Интернет;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

отвечает за оформление протоколов заседаний и решений Совета;

докладывает о ходе выполнения принятых решений и утвержденных планов работы;

утверждает списки рассылки протоколов заседаний Совета, решений и иных документов Совета;

представляет средствам массовой информации сведения о намечаемых и проводимых мероприятиях Совета;

выполняет иные обязанности, возложенные на него Советом.

4.8. Члены Совета работают на общественных началах. Участие членов Совета в его заседаниях является персональным.

4.9. В состав постоянных и временных рабочих и экспертных групп Совета могут входить члены Совета (в том числе в качестве руководителя), а также специалисты, временно привлекаемые руководителями групп к работе Совета.

4.10. Помещения, оборудование, услуги связи, необходимые для функционирования общественных приемных Совета, предоставляются предприятиями и организациями на добровольной безвозмездной основе.

4.11. Организационной формой деятельности Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Порядок подготовки и проведения заседаний, оформления протоколов заседаний утверждается Советом.

4.12. Повестка дня заседания Совета формируется его председателем с учетом предложений членов Совета. Члены Совета участвуют в подготовке проектов документов, в том числе проектов решений к очередному заседанию Совета.

4.13. В комплект необходимых документов, подготавливаемых к заседанию Совета, входят:

проект повестки дня заседания;

сведения о докладчиках и лицах, приглашенных на заседание Совета;

информация, справки и заключения по рассматриваемому вопросу;

проект решения Совета;

проект рассматриваемого нормативного правового акта.

4.14. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Заседание Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

4.15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета, а в его отсутствие - заместителю председателя Совета, председательствующему на заседании.

4.16. Члены Совета, имеющие особое мнение по рассмотренным Советом вопросам, вправе выразить его в письменной форме. Особое мнение должно быть отражено в протоколе заседания Совета и приложено к нему.

4.17. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.18. Решения Совета направляются заинтересованным органам местного самоуправления муниципальных образований, организациям.

4.19. По вопросам, требующим нормативно-правового регулирования, готовятся проекты нормативных правовых актов, которые в установленном порядке направляются в Собрание депутатов МО «Хасавюртовский район».

4.20. Совет может иметь собственные бланки с обозначением наименования, адреса и иной контактной информации. Форма бланков утверждается председателем Совета.

4.21. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией МО «Хасавюртовский район» в соответствии с утверждаемой ежегодно сметой расходов.