



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОТДЕЛ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК И ПРОДАЖ"**

**АДМИНИСТРАЦИИ МО "ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН"**

**П Р И К А З**

Дата 18.02.2022

№ 5

**П Р И К А З**

*«О назначении лиц, ответственных за осуществление электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства по Республики Дагестан и Официальным сайтом Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг»*

Во исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по обеспечению проведения электронного аукциона при размещении заказов с применением электронной подписи (далее ЭП), в целях осуществления полномочий заказчика **п р и к а з ы в а ю:**

1. Наделить правом ЭП электронных документов и эксплуатации средств криптографической защиты при размещении заказов" следующих должностных лиц:

№	Ф.И.О.	Подразделение, должность	Полномочие пользователя
1	Аймурзаев Умарович Заур	Заместитель директора	- администратор организации  - специалист с правом подписи контракта
2	Антаев Анзор Русланович	Ведущий специалист	- уполномоченный специалист  - специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа

2. Возложить функции и обязанности администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации (Аймурзаев Заур Умарович, **Заместитель директора**);

3. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места электронного документооборота (далее - АРМ ЭД) по организации и обеспечению эксплуатации программно-технических средств АРМ ЭД на (Аймурзаев Заур Умарович, **Заместитель директора**);

4. Возложить обязанности за общую организацию электронного документооборота и применение ЭП на (Аймурзаев Заур Умарович, **Заместитель директора**);

5. Указанные в пунктах 1 - 4 настоящего Приказа должностные лица несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией;

- сохранение в тайне закрытых ключей ЭП и иной ключевой информации;

- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ЭД и средств ЭП.

6. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой *(либо возложить на заместителя руководителя)*.



**Атаев А. И.**