



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

г. Хасавюрт, пер. Спортивный 1

Тел: (8-872310)25-17, факс 25-17

30 декабря 2008

№ 12 – СД IV

РЕШЕНИЕ

О создании отдела по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних администрации МО «Хасавюртовский район»

Рассмотрев представление администрации муниципального образования «Хасавюртовский район»,

Собрание депутатов муниципального образования «Хасавюртовский район»

РЕШИЛО:

1. Создать отдел по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних администрации МО «Хасавюртовский район» с 01 января 2009 года.
2. Администрации МО «Хасавюртовский район» утвердить Положение об отделе по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних администрации МО «Хасавюртовский район».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Г лава
муниципального образования
«Хасавюртовский район»



А. Алхаматов



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Администрация муниципального образования
«Хасавюртовский район»

г. Хасавюрт, пер. Спортивный 1

тел.: (8-872310) 34-34, факс 30-91.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 21 » 09 2009 г.

№ 44

Об утверждении Положения «Об отделе по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» и его структуры (исполнение делегированных полномочий).

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об отделе по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» (прилагается на 5 листах, 3 экз.);
2. Установить численность работников отдела – 4 единицы, ведущие специалисты, старшие должности муниципальной службы.

Глава:

А.А. Алхаматов.

Шавхалов С.С.
21.01.09.
21-87

Довести до: Муталимова М.А., УД, в дело.



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. (8-872310) 21-81, факс 30-91

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 6 » 12 2004 г.

№ 200

О внесении дополнения в положение об отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации муниципального района Хасавюртовский район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. После пункта 3 добавить пункты 4,5,6.

4. Права отдела

4.1. Отдел опеки и попечительства администрации муниципального района с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, органов администрации Хасавюртовского района, общественных объединений и иных организаций необходимую информацию для выполнения задач в области опеки и попечительства.

4.1.2. Участвовать в судах при рассмотрении споров, связанных с нарушением семейного законодательства, охраной прав детства.

4.1.3. Вносить предложения главе администрации Хасавюртовского района, заместителю главы администрации (куратор) Хасавюртовского района по совершенствованию деятельности отдела опеки и попечительства администрации муниципального района.

4.1.4. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

4.1.5. Подписывать заключение о возможности быть кандидатами в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, патронатные воспитатели.

4.1.6. Подписывать передаваемые материалы по выявлению нарушений прав несовершеннолетних, на рассмотрение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района, в органы прокуратуры и суда.

5. Организация деятельности отдела.

5.1. Штатная численность отдела определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами Правительства Республики Дагестан в рамках делегированных полномочий, и утвержденным главой администрации муниципального района штатным расписанием.

5.2. За каждым из специалистов закрепляются сельские муниципальные образования и поселения в них для осуществления в соответствии с настоящим Положением делегированных полномочий.

5.3. Отдел опеки и попечительства администрации муниципального района возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации муниципального района.

5.4. В отсутствие начальника отдела опеки и попечительства его полномочия исполняет один из специалистов отдела.

5.5. Начальник отдела опеки и попечительства администрации района:

5.5.1. Осуществляет руководство деятельности отдела опеки и попечительства администрации муниципального района на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

5.5.2. Действует от имени отдела опеки и попечительства администрации муниципального района без доверенности в органах государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, органах администрации Хасавюртовского района, общественных объединениях и иных организациях.

5.5.3. Разрабатывает ежегодный план работы, а также отчет о деятельности отдела опеки и попечительства администрации муниципального района.

5.5.4. Готовит и представляет различные статистические и текущие отчеты в рамках полномочий отдела.

5.5.5. Готовит проекты нормативно-правовых актов по отделу опеки и попечительства, и вносит на согласование и утверждение.

5.5.6. Разрабатывает должностные инструкции на своих работников.

5.6. Отдел опеки и попечительства администрации района имеет печать и штамп, со своим наименованием, бланк установленного образца.

Образец бланка отдела опеки и попечительства администрации МО «Хасавюртовский район»

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

ОТДЕЛ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

г.Хасавюрт, пер. Спортивный, 1
20-71

тел. /факс (8-87231)5-

« _____ » _____ 2011г.

исх.№ _____

6. Ответственность.

6.1 Отдел опеки и попечительства администрации МО «Хасавюртовского района» несет ответственность в случаях:

- невыполнения либо выполнение не в полном объеме и без соблюдения установленных сроков функций, отнесенных к его компетенции;
- несоблюдение действующего законодательства;
- составления недостоверной отчетности, и ее несвоевременного предоставления;
- невыполнения поручений, постановлений распоряжений главы администрации муниципального района, его заместителя (куратора).
- нарушение трудовой и производственной дисциплины.

6.2 Персональную ответственность за деятельность отдела, несет его начальник.

6.3 Степень ответственности специалистов отдела устанавливается должностными инструкциями.

Глава администрации
МО «Хасавюртовский район»
Исп. Гусейнов Р.



Боташев З.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних администрации муниципального района.

1. Общие положения.

1.1 Отдел по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних является структурным подразделением администрации и создан на основании Закона Республики Дагестан «О наделении органов самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан государственными полномочиями Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» от 16 июля 2008г. №35 для исполнения делегированных государственных полномочий Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан МО «Хасавюртовский район» Республики Дагестан.

1.2. Отдел по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Дагестан, Федеральным законодательством в области опеки и попечительства, Законом Республики Дагестан «О наделении органов самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан государственными полномочиями Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» от 16 июля 2008г. №35, другими нормативно-правовыми актами Правительств Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативно-правовыми актами собрания депутатов муниципального района, и нормативно-правовыми актами администрации МО «Хасавюртовский район».

1.3 Полное наименование отдела: Отдел по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан. Сокращенное наименование: отдел опеки и попечительства, (ООиП) администрации МО «Хасавюртовский район».

Место нахождения (юридический адрес) отдела опеки и попечительства администрации района: 368009, Российская Федерация, Республика Дагестан, г.Хасавюрт, пер. Спортивный,1.

2. Основные задачи.

2.1 Осуществление мер по практической реализации государственной политики в области опеки и попечительства на территории района.

2.2 Организация систематического выявления, учета и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3 Осуществление контроля условий содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при всех формах устройства.

2.4 Защита прав и интересов несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.5 Защита прав и интересов недееспособных или ограниченно дееспособных, а также признанных судом безвестно отсутствующими совершеннолетних граждан.

3. Полномочия, делегируемые отделу.

Отдел опеки и попечительства наделяется на неограниченный срок следующими государственными полномочиями:

3.1. организация систематического выявления и ведения учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства;

3.2. обеспечение временного устройства детей, нуждающихся в опеке и попечительстве;

3.3. контроль за сохранностью и управлением имущества детей – сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством либо помещенных под надзор в образовательные учреждения, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации;

3.4. устройство и защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье и нуждающихся в опеке и попечительстве, а также их содержание в муниципальных образовательных учреждениях;

3.5. осуществление подбора лиц, способных к выполнению обязанностей опекуна, попечителя, приемного родителя или патронатного воспитателя, организация их обучения, подготовка материалов, необходимых для назначения опекуна, попечителя, приемного родителя или патронатного воспитателя;

3.6. решение вопроса о назначении, об освобождении или об отстранении опекуна и попечителя от исполнения ими своих обязанностей;

3.7. производство учета несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), осуществление систематического контроля за воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием подопечных, выполнением опекуном (попечителем) своих обязанностей;

3.8. оказание подопечным и (или) опекунам или попечителям помощи в получении образования, медицинской помощи и социальных услуг;

3.9. осуществление в порядке и в сроки, установленные законодательством, проверки условий жизни подопечных, контроля за деятельностью опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей, а также осуществление контроля за деятельностью управляющих имуществом подопечных;

3.10. заключение и расторжение договоров об осуществлении опеки или попечительства (в том числе по договору о приемной семье либо в случаях, предусмотренных законодательством, по договору о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании));

3.11. принятие мер к устранению разногласий между опекунами (попечителями) и родственниками, другими лицами по вопросам воспитания и общения с подопечными.

3.12. подготовка проектов, распоряжений главы администрации района об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей;

3.13. выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их подопечных;

- 3.14.немедленное отбирание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью в установленном законодательством порядке;
- 3.15.участие в рассмотрении судом дел об усыновлении (удочерении) детей, отмене усыновления (удочерения) ребенка, при рассмотрении споров, связанных с воспитанием детей, а также осуществлением родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка;
- 3.16.участие в установленном порядке в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отбиранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);
- 3.17.решение вопроса об объявлении несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях, усыновленных законодательством Российской Федерации;
- 3.18.обеспечение представления интересов ребенка, находящегося под опекой или попечительством, в том числе в судах;
- 3.19.принятие ребенка на попечение в установленных законом случаях на основании решения суда об отмене усыновления (удочерения);
- 3.20.рассмотрение обращений граждан по вопросам охраны прав и законных интересов несовершеннолетних и принятие в пределах своей компетенции мер по защите их прав и законных интересов;
- 3.21.дача разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка;
- 3.22.инициирование рассмотрения в суде вопросов о возбуждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, дел о лишении родительских прав или ограничений родительских прав, а также участие в рассмотрении данных дел в суде;
- 3.23.временное исполнение обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание;
- 3.24.направление соответствующих сведений для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей;
- 3.25.дача в соответствии с федеральным законодательством предварительного разрешения опекунам, управляющим имуществом, совершать, а попечителям, управляющим имуществом, давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог (за исключением сделок по обременению залогом жилых помещений, приобретенных в рамках городских жилищных программ с использованием заемных средств), сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;
- 3.26.дача согласия на усыновление отцовства в порядке и в случаях, усыновленных федеральным законодательством;
- 3.27.дача согласия на снятие детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания;
- 3.28.принятие решения о назначении и выплате денежных средств на содержание подопечных в порядке и размере, установленных нормативными правовыми актами Республики Дагестан;
- 3.29.рассмотрение вопросов об установлении опеки (попечительства), патронажа, назначение опеки (попечительства) над совершеннолетними гражданами;
- 3.30.принятие мер по защите жилищных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), и совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности, а также лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и выполнять свои обязанности;
- 3.31.подготовка проектов распоряжений об отбирании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью;
- 3.32.решение вопросов о содержании подопечных и распоряжении их текущими доходами и имуществом в соответствии с федеральным законодательством;

3.33.принятие мер по защите жилищных прав детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе по обеспечению их жилищными помещениями, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан, ведение регистрационного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного за ними жилого помещения;

3.34.дача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на исключение таких лиц из любого образовательного учреждения;

3.35.дача согласия на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста 14 лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения;

3.36.дача разрешения на заключение трудовых договоров с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию указанных лиц в организованных кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках;

3.37.дача разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим 16 лет;

3.38.назначение представителя для защиты прав и интересов детей в случаях, предусмотренных статье 64 Семейного кодекса Российской Федерации;

3.39.выдача решения в предусмотренных законодательством случаях на психиатрическое освидетельствование несовершеннолетнего и помещение его в психиатрический стационар, принятие решения о помещении несовершеннолетних недееспособных лиц и психоневрологические учреждения для социального обеспечения;

3.40.обеспечение подготовки материалов и разработки проектов:

а) актов отдела опеки и попечительства:

-об установлении опеки (попечительства), патронажа, назначении опекунов (попечителей),

-о прекращении опеки и попечительства,

-об изменении фамилии, имени несовершеннолетних,

-о направлении несовершеннолетних в интернатные учреждения,

-об отобрании ребенка при непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка;

б) заключений по вопросам:

-о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, отобрании ребенка без лишения родительских прав,

-восстановления в родительских правах,

-об установлении усыновления (удочерения),

-об отмене усыновления (удочерения),

-об определении места жительства несовершеннолетних,

-передач на воспитание ребенка одному из родителей,

-об определении порядка общения с несовершеннолетними детьми,

-об изменении фамилии, имени несовершеннолетним,

-о направлении несовершеннолетних в интернатные учреждения,

-установления отцовства,

-об объявлении полностью дееспособным несовершеннолетнего подопечного,

-о совершении сделок по отчуждению имущества;

в) договоров:

-о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью,

-доверительного управления имуществом подопечного, назначении управляющего имуществом подопечного, а также готовит материалы, для расторжения этих договоров;

г) других документов и материалов по вопросам опеки и попечительства.

-осуществляет контроль за использованием денежных средств, выделенных опекуну (попечителю) на содержание подопечного;

- организует своевременную выплату денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), обеспечивает меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Республики Дагестан;
- заверение подписи граждан, обращающихся с заявлением по вопросам, входящим в компетенцию отдела опеки и попечительства администрации района;
- ведение приема граждан, обеспечения своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленные законодательством Республики Дагестан сроки;
- взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам охраны и защите личных и имущественных прав несовершеннолетних;
- организация работы по информированию населения в средствах массовой информации по охране прав детства;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений и информации, являющейся конфиденциальной;
- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела опеки и попечительства;

4. Права отдела

4.1. Отдел опеки и попечительства администрации муниципального района с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, органов администрации МО «Хасавюртовский район», общественных объединений и иных организаций необходимую информацию для выполнения задач в области опеки и попечительства.

4.1.2. Участвовать в судах при рассмотрении споров, связанных с нарушением семейного законодательства, охраной прав детства.

4.1.3. Вносить предложения главе администрации МО «Хасавюртовский район», заместителю главы администрации (куратор) МО «Хасавюртовский район» по совершенствованию деятельности отдела опеки и попечительства администрации муниципального района.

4.1.4. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

4.1.5. Подписывать заключение о возможности быть кандидатами в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, патронатные воспитатели.

4.1.6. Подписывать передаваемые материалы по выявлению нарушений прав несовершеннолетних, на рассмотрение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района, в органы прокуратуры и суда.

5. Организация деятельности отдела.

5.1. Штатная численность отдела определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами Правительства Республики Дагестан в рамках делегированных полномочий, и утвержденным главой администрации муниципального района штатным расписанием.

5.2. За каждым из специалистов закрепляются сельские муниципальные образования и поселения в них для осуществления в соответствии с настоящим Положением делегированных полномочий.

5.3. Отдел опеки и попечительства администрации муниципального района возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации муниципального района.

5.4. В отсутствие начальника отдела опеки и попечительства его полномочия исполняет один из специалистов отдела.

5.5. Начальник отдела опеки и попечительства администрации района:

5.5.1. Осуществляет руководство деятельности отдела опеки и попечительства администрации муниципального района на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

5.5.2. Действует от имени отдела опеки и попечительства администрации муниципального района без доверенности в органах государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, органах администрации Хасавюртовского района, общественных объединениях и иных организациях.

5.5.3. Разрабатывает ежегодный план работы, а также отчет о деятельности отдела опеки и попечительства администрации муниципального района.

5.5.4. Готовит и представляет различные статистические и текущие отчеты в рамках полномочий отдела.

5.5.5. Готовит проекты нормативно-правовых актов по отделу опеки и попечительства и вносит на согласование и утверждение.

5.5.6. Разрабатывает должностные инструкции на своих работников.

5.6. Отдел опеки и попечительства администрации района имеет печать, штамп, со своим наименованием, и бланк установленного образца.

Образец бланка отдела опеки и попечительства администрации МО «Хасавюртовский район»

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
ОТДЕЛ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. /факс (8-87231)5-20-71

_____ 2011г.

исх. № _____

6. Ответственность.

6.1 Отдел опеки и попечительства администрации МО «Хасавюртовского района» несет ответственность в случаях:

- невыполнения либо выполнение не в полном объеме и без соблюдения установленных сроков функций, отнесенных к его компетенции;
- несоблюдение действующего законодательства;
- оставления недостоверной отчетности, и ее несвоевременного предоставления;
- невыполнения поручений, постановлений распоряжений главы администрации муниципального района, его заместителя (куратора).
- нарушение трудовой и производственной дисциплины.

6.2 Персональную ответственность за деятельность отдела, несет его начальник.

6.3 Степень ответственности специалистов отдела устанавливается должностными инструкциями.

- 4 -

Контроль целевого использования органами местного самоуправления финансовых средств, выделенных для осуществления государственных полномочий Республики Дагестан по обеспечению денежных выплат детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей осуществляется финансовым управлением администрации муниципального района, уполномоченным органом и контрольно-счетной комиссией МО «Хасавюртовский район».

Отчеты о расходах в соответствии с Постановлением Правительства РД от 25 ноября 2008 г. №380 «Об утверждении порядка и формы отчетности органов местного самоуправления об осуществлении государственных полномочий Республики Дагестан по обеспечению денежных выплат детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» представляются в Министерство образования и науки Республики Дагестан в установленные сроки по установленной форме.