**Основные задачи и функции органа опеки и попечительства:**

* Реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования
* Защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства.
* Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика социального сиротства.
* Создание необходимых условий для содержания, воспитания, обучения детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

             В соответствии с возложенными задачами отдел реализует следующие функции:

* Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей в том числе:
* выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей
* контроль за условиями их содержания, воспитания и образования
* определение детей на воспитание в приемную семью
* участие в рассмотрении судом дел об установление или отмене усыновления
* организация летнего оздоровительного отдыха детей
* Защита личных неимущественных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе:
* установление и отмена опеки (попечительства)
* защита прав несовершеннолетних при совершении сделок с недвижимым и ценным движимым имуществом
* предоставление предусмотренных законодательством льгот и гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.
* Охрана прав несовершеннолетних детей, в том числе:
* отобрание ребенка у родителей при непосредственной угрозе его жизни и здоровью
* участие в урегулировании разногласий между родителями, родственниками и другими лицами по вопросам воспитания и общения с детьми
* подготовка материалов и участие в решении судом вопросов по лишению, восстановлению, ограничению родительских прав
* Эмансипация несовершеннолетних
* Принятие мер по защите и восстановлению нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних во всех сферах жизнедеятельности: воспитания и обращения с детьми в семье; морального, психического и физического здоровья, образования, в том числе:
* выявление актуальных проблем  и реализация мер, направленных на их разрешение
* рассмотрение уставных и письменных обращений несовершеннолетних, их родителей, законных представителей
* отстранение опекунов (попечителей) от исполнения ими своих обязанностей, в случае их ненадлежащего исполнения
* отобрание ребенка
* сообщение в компетентные органы о факте совершения преступления в отношении несовершеннолетних и иных подопечных лиц
* обращение в суд с иском о возмещении вреда, причиненного личности ребенка или иного подопечного лица, а также его имуществу действиями родителей, опекунов (попечителей), законных представителей
* Формирование банка данных:
* детей, оставшихся без попечения родителей
* кандидатов в опекуны (попечители), приемных родителей, усыновителей
* Мониторинг тенденций и анализ положения в городском округе с соблюдением прав и законных интересов несовершеннолетних.
* Взаимодействие с отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, структурными подразделениями администрации района, судебными органами, прокуратурой
* Разработка и подготовка:
* проектов Постановлений и Распоряжений Главы администрации МО «Хасавюртовский район»:
* об установлении опеки (попечительства) и назначении опекунов (попечителей)
* о выплате денежных средств на содержание ребенка (детей), находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, в приемной семье
* о прекращении опеки(попечительства)
* о направлении детей, оставшихся без попечения родителей, в интернатные учреждения
* об объявлении полностью дееспособным (эмансипированным) несовершеннолетнего
* о немедленном отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью
* о создании или ликвидации приемной семьи
* об изменении фамилии и имени ребенка
* о совершении сделок по отторжению имущества
* договоров:
* о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью
* доверительного управления имуществом подопечного, о назначении управляющего имуществом подопечного
* материалов для расторжения перечисленных договоров
* иных документов и материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела
* Участие в разработке и реализации планов и программ по охране прав несовершеннолетних в районе и контроль за их выполнением, выступление с предложениями к планам и программам, принимаемым федеральными, региональными органами власти, затрагивающими интересы района.
* Представление в вышестоящие органы государственной власти и управления по их запросам анализов, отчетов, информации.
* Осуществление приема граждан по вопросам опеки и попечительства охраны и защиты личных неимущественных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, опекаемых (подопечных)
* Рассмотрение обращений, заявлений граждан, консультирование по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
* Оказание практической помощи и принятие мер к устранению выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних.
* Оформление исковых заявлений для рассмотрения в суде дел в защиту прав несовершеннолетних, подготовка материалов и заключений.
* Защита интересов несовершеннолетних по уголовным и гражданским делам.
* Выступление в качестве законного представителя лиц, в отношении которых ведется производство о применении принудительных мер воздействия при отсутствии у них близких родственников и иных законных представителей.
* Оказание методической, консультационной, организационной помощи службам администрации района, организациям, независимо от форм собственности и принадлежности, по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
* Организация контроля за выполнением Постановлений и Распоряжений Главы администрации района и подготовка информации о ходе выполнения.
* Комплектование, хранение и учет документов, образованных в процессе деятельности отдела, в соответствии с номенклатурой дел.
* Отдел опеки и попечительства вправе поручить педагогическим, медицинским, социальным работникам, психологам и другим специалистам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за работу по воспитанию, образованию, охране здоровья,  социальной защите и социальному обслуживанию ребенка, проведение конкретных мероприятий по обеспечению защиты прав и законных интересов ребенка в органах образования, здравоохранения, труда и социального развития.

Список предоставляемых муниципальных услуг, функций, регламентов

* установление опеки и попечительства над несовершеннолетними;
* установление опеки и попечительства над совершеннолетними;   гражданами, признанными судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
* выдача заключения о возможности быть усыновителем;
* выдача разрешений на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнему;
* выдача разрешений на раздельное проживание попечителей и их подопечных;
* выдача разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних;
* выдача разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
* выдача разрешения на снятие денежных средств, находящихся на счете, открытом на имя несовершеннолетнего;
* выдача разрешения на снятие денежных средств, находящихся на счете, открытом на имя совершеннолетнего, признанного судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
* дача согласия на снятие детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания;
* решение вопроса о признании несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным (эмансипированным);
* дача согласия на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста 14 лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения;
* создание приемной семьи.

Рабочий график

* Понедельник-пятница, с 8-00 до 17-00
* Перерыв с 12-00 до 13-00 Телефон: 8(7321) 5-20-71

**Структура**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Гусейнов Рустам  Сайлавханович | Начальник отдела опеки | г. Хасавюрт, пер. Спортивная, 1 |
| 1 | Биймурзаев Джамбулат Гусейнович | ведущий специалист отдела опеки и попечительства | г. Хасавюрт, пер. Спортивная, 1 |
| 2 | Магомедов Али  Мирзаевич | ведущий специалист отдела опеки и попечительства | г. Хасавюрт, пер. Спортивная, 1 |

**E-mail: hasrayon\_opeka@mail.ru**